Culturas

Culturas
Al contestar y/o consultar por favor cite este N°
Fecha: 2026-04-09 13:59:13
Radicado: MC01155I2026
Remitente: DENIS ADRIANA MONROY RUGELES
Destinatario: JENNY CAROLINA VELANDIA MARTINEZ
Tipo Tramite: Administrativo I
Asunto: Liquidación Contrato de C
Anexos: CARPETA CON DOCUMENTOS Folios: 2

Código TRD: 1503

MEMORANDO

PARA: **JENNY CAROLINA VELANDIA MARTÍNEZ**
Coordinadora Grupo Interno de Trabajo de Contratos y Convenios

DE: **DENIS ADRIANA MONROY RÚGELES**
Coordinadora Grupo Interno de Trabajo de Gestión Administrativa y Servicios

ASUNTO: Liquidación Contrato de Consultoría No. 1896 de 2025 suscrito con HACER DE COLOMBIA S.A.S.

FECHA: 09 de abril de 2026

Cordial saludo Dra. Jenny Carolina,

De manera atenta, solicito se inicien los trámites para liquidar el Contrato de Consultoría No. 1896 de 2025, previa las siguientes consideraciones:

De manera voluntaria y de común acuerdo entre las partes, se procede a liquidar el Contrato de Consultoría No. 1896 de 2025 suscrito con HACER DE COLOMBIA S.A.S., con fecha de inicio de 20 de octubre de 2025 y fecha de terminación definitiva del 19 de noviembre de 2025, cuyo balance financiero, de acuerdo con el Certificado de Saldos Presupuestales y Pagos expedido por el GIT de Gestión Financiera y Contable de fecha 30 de marzo de 2026, es el siguiente:

Resumen ejecución presupuestal. Liquidación Definitiva	
Concepto	**Valor**
Aportes del **MINISTERIO**	$13.543.450,00
Aportes de la **ENTIDAD/ASOCIADO**	$0,00
Aportes adicionales del **MINISTERIO**	$0,00
Aportes adicionales de la **ENTIDAD/ASOCIADO**	$0,00
Aportes Totales del Convenio	$13.543.450,00
Total, desembolsos realizados por el **MINISTERIO**	$13.543.450,00
Aportes ejecutados por la **ENTIDAD/ASOCIADO** con respecto a los aportes del **MINISTERIO**	$13.543.450,00
Aportes ejecutados por la **ENTIDAD/ASOCIADO** con respecto a sus propios aportes (Dinero/Especie)	$0,00
Total, Aportes ejecutados **MINISTERIO** + **ENTIDAD/ASOCIADO** (Dinero/Especie)	$13.543.450,00

Saldo por girar a la **ENTIDAD/ASOCIADO** por parte del **MINISTERIO**	$0,00
Recursos reintegrados al **MINISTERIO**	$0,00
Saldo pendiente por liberar del MINISTERIO*	$0,00
Valor consignaciones -Rendimientos Financieros (Si aplica) **	$0,00
Valor Anticipo (si aplica)	$0,00
Valor amortizado (si aplica)	$0,00
Saldo por amortizar (si aplica)	$0,00
Otros (si aplica)	$0,00

La supervisión del contrato certifica el cumplimiento de cada una de las obligaciones contractuales suscritas por el proveedor. Asimismo, certifica que durante la ejecución y hasta la liquidación, no se presentaron presuntos incumplimientos o siniestros que afectaran las garantías del contrato.

En consecuencia, las partes declaran encontrarse a paz y salvo por todo concepto.

Atentamente,

DENIS ADRIANA MONROY RÚGELES
Coordinadora
Grupo Interno de Trabajo de Gestión Administrativa y Servicios

Anexos:

1. Proyecto Acta de Liquidación del Contrato No. 1896 de 2025.
2. Informe Final de Supervisión del Contrato No. 1896 de 2025.
3. Lista de Chequeo
4. Certificado de Saldos Presupuestales y Pagos, de fecha 30/03/2026
5. Cámara de Comercio, de fecha 12/03/2026
6. Comunicación designación de supervisión.

Proyectó: Laura Alejandra Fonseca Roa, Contratista GIT de Gestión Administrativa y Servicios
Revisó: Santiago Arbeláez Osuna - Abogado Contratista GIT de Gestión Administrativa y Servicios